

INVITACION A LOS PADRES

Fecha: _____

Aviso Escrito Número: _____

Para: _____

De: _____

Le estoy invitando a usted a asistir a una reunión para discutir las necesidades educativas de:

Nombre Completo del Estudiante

Fecha de Nacimiento

PROPOSITO DE LA REUNION (Marque todo lo que aplique):

- Para determinar si el niño tiene una incapacidad sospechada
- Para desarrollar un plan de evaluación
- Para determinar la elegibilidad para servicios como un niño con una incapacidad
- Para desarrollar, analizar, o revisar el IEP del estudiante
- Para determinar las necesidades de reevaluación

- Para discutir la transición de temprana infancia a programas de edad escolar
- Para discutir la transición de edad escolar a programas/actividades post-secundarias
- Para discutir cuestiones disciplinarias
- A su pedido para discutir: _____
- Otro: _____

Esta conferencia será programada como una (marque uno):

Reunión cara a cara

Conferencia por video

Conferencia Telefónica/ Llamada de Conferencia

Fecha: _____

Hora: _____

Localidad: _____

Otras personas que han sido invitadas a asistir a esta reunión incluyen:

Maestro Educación Regular

Estudiante

Otro

Patólogo del Habla y Language

Sicólogo Escolar

Maestro Educación Especial

Representante del Distrito

Usted está bienvenido a traer cualquier información, incluyendo resultados formales o informales de exámenes, ejemplos de trabajo, etc., a la reunión. Usted puede traer a alguien que tenga conocimiento o destreza especial relacionada con su niño o alguien que le asista en la reunión.

Si usted desea fijar la conferencia en un tiempo diferente, fecha, o localidad, o fijar un tipo de reunión diferente, o si usted requiere un intérprete, favor de llamar: _____ a _____.

✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂

Llame o complete y devuelva a la escuela del estudiante.

Nombre del Estudiante _____ Fecha de Nacimiento _____

Voy a asistir/participar

Me gustaría que el sitio de la reunión cambiara.

Otro/Otros me van a acompañar(opcional)

Me gustaría cambiar el tipo de reunión para _____

No voy a asistir/participar

(cara a cara, video/teleconferencia)

Me gustaría que esta reunión fuera re-programada para la siguiente fecha y hora sugerida: _____

Un interprete bilingue o de language de señas es requerido.

Si No Si es así, especifique el language/modo de comunicación _____

Firma del Padre: _____

Fecha: _____